

Số: /UBND-VHXH
V/v tổng kết công tác thi
đua, khen thưởng năm học
2025 - 2026

Quảng Sơn, ngày tháng 4 năm 2026

Kính gửi: Các đơn vị trường học trực thuộc UBND xã.

Căn cứ Công văn số 1865/SNV-TĐKT, ngày 14/4/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Lâm Đồng về việc tổng kết công tác thi đua khen thưởng năm học 2025-2026.

Để công tác tổng kết thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2025-2026 thực hiện theo đúng quy định và phù hợp với tình hình thực tiễn; UBND xã đề nghị các đơn vị trường học trực thuộc UBND xã căn cứ quy định pháp luật về thi đua, khen thưởng hiện hành¹ thực hiện bình xét, khen thưởng theo thẩm quyền và đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác năm học 2025 - 2026 với những nội dung trọng tâm sau:

1. Đánh giá, tổng kết phong trào thi đua năm học 2025 - 2026

Công tác tổng kết cần đánh giá kết quả triển khai, tổ chức thực hiện nội dung các phong trào thi đua thường xuyên, chuyên đề *quy định tại Điều 4, Điều 5 Thông tư số 15/2025/TT-BNV ngày 04/8/2025 của Bộ Nội vụ về Quy định biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật thi đua, khen thưởng và Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng* gắn với thực hiện các nhiệm vụ kế hoạch năm học 2025 - 2026 đã đề ra; xác định chính xác thành tích đạt được của tập thể, cá nhân làm cơ sở cho việc bình xét, khen thưởng; trong đó, chú ý các gương điển hình tiên tiến có mô hình mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập.

2. Việc công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa

¹ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15/6/2022; Nghị định số 129/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ; Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng; Thông tư số 15/2025/TT-BNV ngày 04/8/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Thi đua, khen thưởng và Nghị định số 152/2025/NĐ-CP của Chính phủ; Quyết định số 18/2026/QĐ-UBND ngày 06/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng; Quyết định số 559/QĐ-HĐSK ngày 09/2/2026 ban hành Quy chế đánh giá công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng.

học, công trình khoa học và công nghệ để làm căn cứ xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng

Thực hiện theo quy định tại Điều 9 Thông tư số 15/2025/TT-BNV ngày 04/8/2025 của Bộ Nội vụ; Điều 7 Quy chế đánh giá, công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng ban hành kèm theo Quyết định 559/QĐ-UBND ngày 09/02/2026 của Hội đồng Sáng kiến tỉnh Lâm Đồng với các nội dung sau:

a) Đối với cấp tỉnh

- Tờ trình đề nghị của người đứng đầu cơ quan, đơn vị;
- Biên bản họp của Hội đồng Sáng kiến cấp cơ sở lựa chọn sáng kiến có hiệu quả cao, phạm vi ảnh hưởng rộng đề nghị đánh giá, công nhận (kèm theo danh sách);
- Báo cáo hiệu quả áp dụng và khả năng nhân rộng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học, đề án khoa học.
- Tài liệu kiểm chứng:
 - + Đối với sáng kiến: Quyết định công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng cấp cơ sở và Giấy chứng nhận sáng kiến của cơ sở công nhận sáng kiến theo quy định về sáng kiến.
 - + Đối với đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ: Quyết định công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng cấp cơ sở và Giấy chứng nhận đăng ký kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học, công nghệ đổi mới sáng tạo theo quy định hiện hành.
 - + Các tài liệu minh chứng, hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, nhiệm vụ khoa học, công nghệ đổi mới sáng tạo mang lại lợi ích thiết thực cho sản xuất, xã hội, công tác quản lý.

b) Đối với toàn quốc

Hồ sơ đề nghị công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng toàn quốc của sáng kiến, đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ bao gồm các thành phần như hồ sơ đề nghị cấp tỉnh và Quyết định công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng phạm vi ảnh hưởng cấp tỉnh.

c) Đối với cấp xã

Hồ sơ đề nghị công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng cấp xã của sáng kiến, đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ bao gồm các thành phần như hồ sơ đề nghị cấp tỉnh.

3. Công tác khen thưởng năm học 2025 - 2026

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, thực hiện dân chủ, công khai, chính xác trong bình xét, đề nghị tặng thưởng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đối

với các tập thể, cá nhân có nhiều thành tích trong năm học 2025 - 2026; đảm bảo đúng đối tượng, phạm vi, nguyên tắc, hình thức, tiêu chuẩn, thẩm quyền, trình tự, thành phần hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cụ thể như sau:

a) Hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp tỉnh và cấp Nhà nước

- Đối với danh hiệu: “*Tập thể Lao động xuất sắc*”, “*Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh*”: Thực hiện theo quy định tại Điều 14, Điều 16 Quyết định số 18/2026/QĐ-UBND ngày 06/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng.

- Khen thưởng cấp Nhà nước: Thực hiện theo quy định tại Điều 84 Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022; Điều 36, Điều 38, Điều 42 Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ.

b) Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng (*theo Mẫu số 01 kèm theo Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ*).

- Biên bản họp xét khen thưởng của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp trình khen; trong đó, ghi rõ căn cứ cụ thể của việc xét, đề nghị khen thưởng (*kèm theo danh sách các tập thể, cá nhân được xét, đề nghị khen thưởng*).

- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng:

+ Về nội dung, bố cục báo cáo thành tích cần thực hiện theo đúng quy định của Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ (*Mẫu số 04 đối với tập thể; Mẫu số 05 đối với cá nhân*).

+ Báo cáo thành tích phản ánh đúng thành tích của tập thể, cá nhân theo chức năng, nhiệm vụ được giao; ghi cụ thể: số Quyết định, ngày tháng năm ký; Quyết định phân loại tổ chức đảng, đoàn thể đối với tập thể (*nếu tập thể không có tổ chức đảng, đoàn thể thì trong báo cáo thể hiện là tập thể không có tổ chức đảng, đoàn thể*); Quyết định công nhận mức hoàn thành nhiệm vụ; Quyết định công nhận sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng cấp cơ sở, cấp tỉnh của cấp có thẩm quyền...

+ Thẻ thức trình bày báo cáo thành tích thực hiện theo Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ;

- Các tài liệu kiểm chứng liên quan theo tiêu chuẩn của danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đề nghị.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, ký xác nhận báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân và chịu trách nhiệm về nội dung do cơ quan, đơn vị, đề nghị khen thưởng.

c) Hồ sơ khen thưởng cấp xã

- Danh hiệu “*Tập thể Lao động tiên tiến*”; “*Chiến sĩ thi đua cơ sở*”; “*Lao động tiên tiến*”: Thực hiện theo quy định tại Điều 17 Quyết định số 18/2026/QĐ-UBND ngày 06/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng.

d) Thành phần hồ sơ

- Tờ trình đề nghị khen thưởng (*theo Mẫu số 01 kèm theo Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ*).

- Biên bản họp xét khen thưởng của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp trình khen; trong đó, ghi rõ căn cứ cụ thể của việc xét, đề nghị khen thưởng (*kèm theo danh sách các tập thể, cá nhân được xét, đề nghị khen thưởng*).

- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng:

+ Về nội dung, bố cục báo cáo thành tích cần thực hiện theo đúng quy định của Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ (*Mẫu số 04 đối với tập thể; Mẫu số 05 đối với cá nhân*).

+ Báo cáo thành tích phản ánh đúng thành tích của tập thể, cá nhân theo chức năng, nhiệm vụ được giao; ghi cụ thể: số Quyết định, ngày tháng năm ký; Quyết định phân loại tổ chức đảng, đoàn thể đối với tập thể (*nếu tập thể không có tổ chức đảng, đoàn thể thì trong báo cáo thể hiện là tập thể không có tổ chức đảng, đoàn thể*); Quyết định công nhận mức hoàn thành nhiệm vụ; Quyết định công nhận sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng cấp cơ sở, cấp tỉnh của cấp có thẩm quyền...

+ Thẻ thức trình bày báo cáo thành tích thực hiện theo Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ;

- Các tài liệu kiểm chứng liên quan theo tiêu chuẩn của danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đề nghị.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, ký xác nhận báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân và chịu trách nhiệm về nội dung do cơ quan, đơn vị, đề nghị khen thưởng.

đ) Số lượng:

- Hồ sơ đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng 01 bộ (*bản chính*).

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước 02 bộ (*bản chính*).

- Hồ sơ khen thưởng cấp xã 1 bộ (*bản chính*).

e) Không xem xét đề nghị khen thưởng đối với tập thể, cá nhân:

- Thiếu thành phần hồ sơ.

- Báo cáo thành tích không đầy đủ, không đúng theo mẫu quy định.

- Gửi sau thời gian quy định (*tính theo dấu bưu điện*).

4. Thời gian nộp hồ sơ khen thưởng

Toàn bộ hồ sơ nêu tại mục 2 và mục 3; các cơ quan, đơn vị, gửi bản điện tử trên hệ thống quản lý văn bản và bản giấy về UBND xã qua Phòng Văn hóa - Xã hội **trước ngày 20/5/2026**.

Trên đây là hướng dẫn tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm học 2025 -2026 trên địa bàn xã; trong quá trình triển khai thực hiện nếu có những vấn đề cần trao đổi, làm rõ, đề nghị liên hệ Phòng Văn hóa - Xã hội để được giải đáp.

Ủy ban Nhân dân xã đề nghị các cơ quan, đơn vị trường học trên địa bàn xã triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ (t.b/c);
- TT Đảng ủy xã (t.b/c);;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Lưu: VT, VHXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đức Hải